

Принято.	Согласовано.	Утверждено.
Педагогическим советом МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова (Протокол №1 от 27.08.2021 г.)	Управляющим советом МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова (Протокол №1 от 27.08.2021 г.)	Директор МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова Директор школы: _____ Т.Н. Токарева (Приказ № 444 31.08.2021г.)

Положение об общественном формировании «Родительский патруль» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль создается в МБОУ СОШ №11 имени Ю.В.Андропова, из числа родителей, дети которых посещают ОУ, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.
- 1.2. Ответственное лицо по профилактике ДДТТ в МБОУ СОШ №11 имени Ю.В.Андропова назначается приказом директора.
- 1.3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с коллективом школы.
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.5. График работы родительского патруля составляется администрацией ОУ и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.
- 1.6. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется:
 - 1.6.1. нормами законов РФ;
 - 1.6.2. Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»;
 - 1.6.3. Законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - 1.6.4. настоящим Положением.
- 1.7. В МБОУ СОШ №11 имени Ю.В.Андропова выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются:
 - Положение о родительском патруле;
 - график выхода на патрулирование;
 - приказ о создании Родительского патруля;
 - памятки, рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам;
 - отчёт о проделанной работе.

2. Цели и задачи родительского патруля.

- 2.1. Цель работы родительского патруля - привлечь внимание общественности, учащихся и родителей (законных представителей) к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Задачи родительского патруля:

2.2.1. контролировать транспортные средства, подъезжающие к школе на соблюдение правильной парковки и остановки для посадки пассажиров согласно ПДД;

2.2.2. пропагандировать использование детских удерживающих устройств, распространяя информацию в виде памяток;

2.2.3. осуществлять контроль соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;

2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с детьми и родителями (законными представителями) администрация школы, классные руководители проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

2.4. Родительский патруль, в случае выявления правонарушений учащимися или их родителями (законными представителями), может обратиться к Администрации школы, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями учащегося.

3. Организация работы родительского патруля.

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся на добровольной основе.

3.2. Состав родительского патруля может изменяться.

3.3. График выхода родительского патруля утверждается директором ОУ.

3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих к школе.

3.5. Родительский патруль выполняет свою деятельность согласно графику, утвержденному в МБОУ СОШ №11 имени Ю.В.Андропова.

3.6. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения.

3.7. Итоги работы родительского патруля выносятся на родительские собрания.

3.8. Количественный состав, для осуществления патрулирования, 3 человека из общего списка участников.

3.9. Родительский патруль не имеет права:

3.9.1. вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации,

3.9.2. использовать ненормативную лексику,

3.9.3. допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть,

3.9.4. отвечать на провокации со стороны правонарушителей,

3.9.5. мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу,

3.9.6. останавливать транспортные средства на ходу.

3.10. Родительский патруль обязан:

3.10.1. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

4. Обязанности членов родительского патруля.

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование по утверждённому маршруту.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и родителей (законных представителей). Вносятся предложения по устранению причин ДДТТ.

4.3. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на несовершеннолетних.

5. Документация родительского патруля.

5.1. Положение об общественном формировании «Родительский патруль» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

5.2. Журнал учета выхода родительского патруля.

5.3. Маршрут патрулирования родительского патруля.

5.4. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

Вся документация хранится у заместителя директора по ВР и ответственного лица по профилактике ДДТТ 1 год.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	067C65C100F6ADD8AB4804DAEDFDF10F2D
Владелец:	Токарева Татьяна Николаевна, МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова, Директор
Действителен: с 06.12.2021 по 06.03.2023	