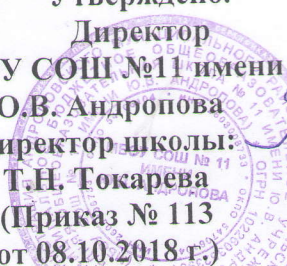


Принято.  
Педагогическим  
советом  
МБОУ СОШ №11 имени  
Ю.В. Андропова  
(Протокол №3  
от 07.10.2018 г.)

Согласовано.  
Управляющим  
советом  
МБОУ СОШ №11 имени  
Ю.В. Андропова  
(Протокол №3  
от 07.10.2018 г.)

Утверждено.  
Директор  
МБОУ СОШ №11 имени  
Ю.В. Андропова  
Директор школы:  
Т.Н. Токарева  
(Приказ № 113  
от 08.10.2018 г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения добровольных пожертвований**  
**физических и (или) юридических лиц**  
**МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова**

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова (далее школа)

**1. Общие положения**

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности; содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья обучающихся, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния обучающихся; содействия деятельности в области физической культуры и спорта; содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи; содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться как от родителей учащихся, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

**2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Представители интересов в лице председателя Совета родителей вправе обратиться за оказанием помощи школе как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.



2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи школе должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния обучающихся; содействие деятельности в области физической культуры и спорта; содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи; содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи.

### **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов с обязательным отражением акта приёмки-передачи.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет школы.

4.3. Совет родителей и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными школе средствами. Администрация школы и председатель Совета родителей обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

4.4. При привлечении добровольных пожертвований на ремонт школы составляется акт приёмки-передачи выполненных работ.

### **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований школе на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет директор школы.